

Inköps- och upphandlingspolicy för Båstads kommun

Inköps- och upphandlingspolicy för Båstads kommun

Denna policy för inköp- och upphandling gäller för Båstads kommun samtliga verksamhetsområden/nämnder inklusive kommunens kommunala bolag.

Policyn ska ge vägledning till hur anställda och förtroendevalda ska agera när det gäller upphandling och inköp. Kommunkontoret/upphandlingsenheten fastställer tillämpningsanvisningar som förtydligar policyn.

Upphandling definieras som köp, leasing, hyra eller hyrköp av varor, tjänster och byggtreprenader. Policyn omfattar även direktupphandling.

Upphandling är en strategisk funktion med ett kommungemensamt intresse. Inköps- och upphandlingsprocessen ska präglas av effektivitet, kompetens och samverkan. Kommunen inkluderat de kommunala bolagen ska ha en helhetssyn på upphandlingar och ta tillvara på de vinster som följer av en samordning av kommunens olika behov.

Mål

Kommunens mål är att upphandlingar och inköp ska tillföra kommunen ett mervärde genom hög kvalitet i köpta varor och tjänster, bättre totalekonomi samt utveckling av hållbarhet. Upphandlingarna ska genomföras enligt gällande lagstiftning med en tydlig målsättning att de möjligheter som lagstiftningen ger används så långt detta är möjligt.

Syfte

Syftet med policyn är att säkerställa att varor, tjänster och byggtreprenader köps med rätt kvalitet, till rätt kostnad och med affärsmässighet. Tydliggöra och ge vägledning för verksamhetsområden, nämnder och bolags upphandlingar och inköp.

Vid genomförandet av upphandlingar är det av stor vikt att förutsättningarna för små och medelstora företag att lämna konkurrenskraftiga anbud beaktas. Innovativa lösningar är även att beakta.

Upphandlingar ska också användas för att främja,

- Offentlig upphandling som strategiskt verktyg för en god affär
- Effektiva offentliga inköp
- En mångfald av leverantörer och en väl fungerande konkurrens
- En rättssäker offentlig upphandling
- En offentlig upphandling som främjar innovationer och alternativa lösningar
- En miljömässigt ansvarsfull upphandling
- Offentlig upphandling som bidrar till ett socialt hållbart samhälle

Upphandling ska också användas för att främja angelägna samhällsmål som hållbar miljö, minskad ekonomisk brottslighet samt ta sociala och etiska hänsyn som ligger inom ramen för gällande lagstiftning.

Ansvar

Ansvar för upphandlingar av varor, tjänster och entreprenader ligger på respektive verksamhetsområde/nämnd/bolag. När två eller flera verksamhetsområden/nämnder/bolag har likartade behov ska en samordnad upphandling ske genom upphandlingsenheten. Kommunen ska ha en helhetssyn på inköp och upphandlingar och tillvarata de vinster som följer av en samordning av kommunens behov.

Ansvar för kommunens samordnade avtal ligger hos kommunstyrelsen. Dessa avtal tecknas av upphandlingsenheten. Samtliga avtal ska alltid följas.

Varje verksamhet ska utse kontaktperson för inköps- och upphandlingsfrågor.

Personal med ansvar för inköp och upphandlingar ska känna till och följa kommunens policy och anvisningar och ha erforderlig kompetens för uppgiften.

Chefer ansvarar för att gällande lagar, inköps- och upphandlingspolicy och anvisningar följs.

Anskaffningsprocessen

Anskaffningsprocessen innefattar förstudie (behovsanalys och strategi), upphandling, inköp, leverans, fakturahantering och uppföljning.

Upphandling är en strategisk uppgift och processen ska präglas av effektivitet, kompetens och samverkan för bästa måluppfyllelse. Upphandling som genomförs på rätt sätt kan medverka till kommunens verksamhetsutveckling.

Affärsmässighet

Affärsmässighet uppnås genom att den konkurrens som finns på marknaden utnyttjas. Kommunen ska i sina upphandlingar ställa relevanta krav, vara tydlig, samt göra upphandlingarna kända på marknaden.

Leverantörerna ska behandlas likvärdigt och icke-diskriminerande. Upphandlingarna ska genomföras på ett öppet sätt. Principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet ska iakttas.

Affärsetik

Begreppet affärsetik innefattar både affärsmässighet och att inte ta ovidkommande hänsyn, samt även ett i övrigt etiskt agerande.

Leverantörer och anbudsgivare är viktiga partners och ska känna trygghet i relationen gentemot kommunen. När det gäller känslig information ska inte sådan utlämnas på annat sätt än vad som är tillåtet eller tvingande enligt gällande lagar och avtal.

Inga orimliga eller onödiga krav ska ställas så att någon anbudsgivare eller leverantör gynnas eller missgynnas.

Anställda som har personliga intressen i leverantörsföretag (jäv) ska inte medverka i upphandlingar eller inköp när det finns risk att val av leverantör påverkas.

Otillbörliga gåvor och tjänster från befintliga och potentiella leverantörer får inte förekomma. Rese- och logikostnader vid besök hos eller vid resor tillsammans med leverantörer ska alltid betalas av kommunen.

Leverantörer ska inte lovas något eller utnyttjas på ett sådant sätt som kommunen inte har befogenheter eller laglig möjlighet att uppfylla. Alla överenskommelser ska vara skriftliga.

Hänsyn till små och medelstora företag

En tydlig ambition med den offentliga upphandlingen ska vara att mindre och medelstora företag ska ha möjlighet att delta som anbudslämnare. Dessa företag kan ha fördelar som kommunen och bolag i sitt arbete ska försöka ta tillvara, men detta kan också innebära att mindre företag mer aktivt initierar utökade samarbetsformer.

Seriösa leverantörer

Kommunen har ett intresse av att de företag som får uppdrag, i alla led, är seriösa företag som sköter sina skatteregistreringar och sina betalningar. Krav ska ställas som gör att hela underentreprenörskedjan löpande kan kontrolleras under hela avtalstiden.

Ramavtal

Ramavtal ingås med en eller flera leverantörer i syfte att fastställa villkor för avrop under en viss given tidsperiod. Genom kategorigrupp/avtalsgrupp ska kommunens samlade kompetens tas tillvara för att skapa så bra gemensamma ramavtal som möjligt. Ett aktivt deltagande från de verksamheter/bolag som har den mest lämpliga kompetensen inom produktområdet förutsätts.

Avtalstrohet

Ramavtal ingås med en eller flera leverantörer i syfte att fastställa villkor för avrop under en viss angiven tidsperiod och medför att kommunen är rättsligt bunden att följa det som anges i respektive avtal. Avtalstrohet mot tecknade ramavtal skapar förutsättningar för att uppnå bra affärsmässiga villkor samt innebär att kommunens trovärdighet som kund ökar. Det skapar också ett ökat intresse från leverantörer att delta i upphandlingar. Vid inköp och innan eventuell upphandling sker ska alltid förekomsten av ramavtal kontrolleras. Finns ramavtal ska dessa användas.

Avtalstroheten ska följas upp årligen.

Direktupphandling

När avtal saknas får direktupphandling användas om upphandlingens värde understiger det lagstadgade värdet för direktupphandling eller om det finns synnerliga skäl. Med synnerliga skäl avses skäl som inte kunnat förutses och som inte beror på den egna verksamheten. Den som ansvarar för direktupphandlingen ska följa gällande tillämpningsanvisningar.

Miljökrav

Miljömedvetenheten ska hållas på en hög nivå och miljöanpassade lösningar ska prioriteras så långt detta är förenligt med gällande upphandlingslagstiftning. Upphandlingsmyndighetens upphandlingskriterier är ett stöd i arbetet för att kunna ställa relevanta miljökrav.

Ekonomisk hållbarhet

Hänsyn ska tas till varans eller tjänstens hela livscykel. Fokus ska ligga på kostnader hänförliga till produktens och inte endast på pris.

Sociala och etisk hänsyn

Sociala och etiska hänsyn ska beaktas så långt det är möjligt med hänsyn till gällande upphandlingslagstiftning.

Hänsyn ska tas till alla invånares behov att få tillgång till det som upphandlas. Tekniska specifikationer ska bestämmas med hänsyn till tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning eller utformning med tanke på samtliga användare behov. Vid upphandling av tjänster eller byggtreprenader ska krav ställas på rutiner i fråga om arbetsmiljö.

Innovation

Upphandlings- och inköpsprocessen ska, när det är möjligt, utformas så att innovationsvänliga lösningar, företags- och näringsutveckling stimuleras.

Arbetsmiljökrav

Krav som säkerställer god arbetsmiljö ska ställas så långt det är möjligt enligt gällande upphandlingslagstiftning.

Samverkan

Genom att samordna och samverka vid upphandlingar kan kommunen som helhet uppnå bästa möjliga affärsvillkor samt aktivt påverka kvalitet, miljö och sociala/etiska hänsyn. Samordningen innebär även att kommunen kan minimera de administrativa kostnaderna för upphandlingar och inköp. Vid upphandling har alla en skyldighet att delta i diskussioner om samordning även om det innebär jämkning av de egna behoven. Helhetens behov ska alltid vara det primära.

Båstads kommun samverkar även med andra kommuner i länet så långt det är möjligt.