



## 1 Vård- och omsorgstagare

Personnummer

Telefon/mobil

Förnamn

Efternamn

Den tillfälliga vistelseadressen

Adress i bosättningskommunen

Närmsta anhörig

Relation

Telefon/mobil

## 2. Bostättningskommun/stadsdel

Organisationsnummer

Kommun/stad

Fakturaadress

Ref.nr/ansvar

Postnummer

Postort

## 3. Vistelseperiod

Ankomstdatum minst 4 veckor framåt från den dagen vi mottagit handlingarna.  
Observera att insatser endast kan påbörjas på vardagar  
Observera att trygghetslarm endast kan på- och avinstalleras på vardagar.

Datum

Datum

## 4. Beställare bosättningskommun

Namn

Befattning

Förvaltning/enhet

Telefon/mobil

E-post

## 5. Uppgifter bosättningskommun

Har individen insatser enligt SoL i bosättningskommunen

Ja

Nej

Ange om det gäller SoL LSS

SoL

LSS

## 6. Beställning

Insats	Ange tid per insats i min	Frekvens dag/vecka/månad	Ange totalt antal timmar för hela vistelseperioden	Aktuell	Ej aktuell
Personlig assistans enligt 9:2§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ledsagarservice enligt 9:3§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kontaktperson enligt 9:4§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Avlösareservice i hemmet enligt 9:5§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt 9:6§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Korttidtillsyn för skolungdom över 12 år enligt 9:7§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn eller ungdom enligt 9:8§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bostad med särskild service enligt 9:9§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Daglig verksamhet enligt 9:10§				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 7. Debiteringsunderlag

Insats	Antal timmar per vistelseperiod	Bosättnings- kommunens ersättningsbelopp per timme	Totalt belopp för hela vistelseperioden
Personlig assistans enligt 9:2§			
Ledsagarservice enligt 9:3§			
Kontaktperson enligt 9:4§			
Avlösareservice i hemmet enligt 9:5§			
Korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt 9:6§			
Korttidtillsyn för skolungdom över 12 år enligt 9:7§			
Boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn eller ungdom enligt 9:8§			
Bostad med särskild service enligt 9:9§			
Daglig verksamhet enligt 9:10§			

## 8. Bilagor

Dina personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen utifrån den lagliga grunden allmänt intresse och myndighetsutövning. De uppgifter du lämnar Båstad kommun kommer att hanteras av myndighetsenheten. På [www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/](http://www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/) kan du läsa mer om hur Båstad kommun hanterar personuppgifter samt vilka rättigheter du har. Om du har frågor, kontakta Båstad kommun via telefon 0431-77 000 alternativt [bastads.kommun@bastad.se](mailto:bastads.kommun@bastad.se).

## 6. Beställning

Insatser enligt Socialtjänstlagen	Ange antal för hela vistelseperioden		Aktuell	Ej aktuell	
Trygghetslarm			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Matdistribution			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Personlig omvårdnad	Ange tid per insats i min	Frekvens dag/vecka/månad	Ange totalt antal timmar för hela vistelseperioden	Aktuell	Ej aktuell
Dusch				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Förflyttning				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Måltider				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Måltidstöd				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dubbelbemanning				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stöd vid uppstigning (hygien och av/på klädning)				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stöd vid sänggående (hygien och av/på klädning)				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tillsyn/Nattillsyn				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Egenvård (intyg bifogas)				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Service insatser					
Inköp				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Städ				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tvätt				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Promenader				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Avlösning				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ledsagning				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 7. Debiteringsunderlag

Om bosättskommunen inte ger ersättning för vissa insatser anges siffran 0 i fälten nedan

Insats	Antal timmar/antal per vistelseperiod	Bosättningskommunens ersättningsbelopp per timme/antal	Totalt belopp för hela vistelseperioden
Trygghetslarm			
Av/på installation – trygghetslarm			
Trygghetslarm uttryckning			
Matdistribution			
Personlig omvårdnad (samling av insatser)			
Service (samling av insatser)			
<b>Totalt</b>			

Dina personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen utifrån den lagliga grunden allmänt intresse och myndighetsutövning. De uppgifter du lämnar Båstad kommun kommer att hanteras av myndighetsenheten. På [www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/](http://www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/) kan du läsa mer om hur Båstad kommun hanterar personuppgifter samt vilka rättigheter du har. Om du har frågor, kontakta Båstad kommun via telefon 0431-77 000 alternativt [bastads.kommun@bastad.se](mailto:bastads.kommun@bastad.se).

## **8. Bilagor**

## 9. Godkännande

Återbud 14 dagar eller tidigare debiteras 14 dagar av beställd period

Återbud 14 dagar eller senare debiteras hela perioden som beställningsperioden avser.

### GDPR

Personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen utifrån den lagliga grunden allmänt intresse och myndighetsutövning.

De uppgifter du lämnar Båstad Kommun kommer att hanteras av myndighetsenheten. På <http://www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter> kan du läsa mer om hur Båstad Kommun hanterar personuppgifter samt vilka rättigheter du har.

Om du har frågor, kontakta Båstad Kommun via telefon 0431-77000 alternativt [bastads.kommun@bastad.se](mailto:bastads.kommun@bastad.se)

- Jag har bifogat aktuell utredning och beslut
- Jag har bifogat senaste genomförandeplanen
- Jag har bifogat läkarbedömning då personal ska utföra egenvård
- Jag har tagit del av information och de villkor som framkommer på första sidan och intygar att beställningen är korrekt utifrån bifogade dokument och beställning.
- Jag har informerat brukaren att hjälpmedel ska tas med samt att den tillfälliga bostaden ska anpassas vid behov för att kvalitetssäkra vård i hemmet
- Jag har informerat brukaren om Båstads kommuns riktlinjer gällande städmaterial vid insatsen städ
- Jag har informerat brukaren att trygghetslarm endast installeras på vardagar
- Jag intygar att ankomstdatumet är minst fyra veckor framåt från dagens datum

---

**Dina personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen utifrån den lagliga grunden allmänt intresse och myndighetsutövning. De uppgifter du lämnar Båstad kommun kommer att hanteras av myndighetsenheten. På [www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/](http://www.bastad.se/kommun-och-politik/kundcenter-2/hantering-av-personuppgifter/) kan du läsa mer om hur Båstad kommun hanterar personuppgifter samt vilka rättigheter du har. Om du har frågor, kontakta Båstad kommun via telefon 0431-77 000 alternativt [bastads.kommun@bastad.se](mailto:bastads.kommun@bastad.se).**